

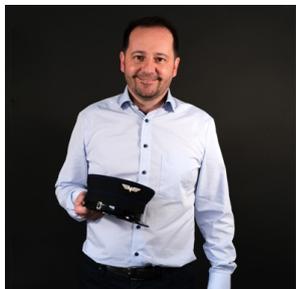
MOVI OPENIT +



RAPPORT DE
GESTION 2024

1. Mots d'ouverture

1.1 Le mot du conseil d'administration



L'année 2024 a constitué une étape structurante pour Moviplus OpenIT SA, marquée par le lancement de la mise en œuvre des orientations décidées dans le cadre de notre stratégie 2024–2027.

Fidèles à notre volonté de transformation progressive et maîtrisée, nous avons engagé les actions nécessaires pour faire évoluer notre organisation vers un fonctionnement de société de services.

La nomination d'Yves Thielan à la direction de la société et la désignation de Laure Foucher comme responsable engineering ont permis de poser des bases solides pour accompagner cette transition.

Plusieurs initiatives ont ainsi été concrétisées, telles que la création d'un pôle de conseil, le renforcement de l'assurance qualité ou le lancement d'une offre de location de services (LSE). Ces réalisations illustrent notre volonté d'améliorer sans cesse la pertinence et la qualité de nos prestations, en proposant un accompagnement fiable et adapté aux besoins évolutifs des entreprises de transport public.

Ces premiers résultats concrets témoignent de notre engagement à mettre en œuvre la stratégie adoptée et de notre ambition de positionner OpenIT comme un partenaire de référence en matière de digitalisation des transports publics.

Sur le plan financier, l'exercice 2024 s'inscrit dans la continuité des années précédentes avec une progression du chiffre d'affaires, qui atteint 4.042 millions de francs (+3.2 %) par rapport à 2023. Le résultat de l'exercice s'élève à 101'833 francs, porté par une gestion rigoureuse des charges.

Le conseil d'administration tient à remercier la direction et l'ensemble des collaboratrices et collaborateurs d'OpenIT pour leur remarquable engagement tout au long de cette année. Il adresse également ses remerciements à la coopérative MOVI+ pour la qualité du dialogue et la confiance accordée pendant cette phase de transition.

Laurent Bagnoud, président du conseil d'administration

1.2 Le mot de la direction



Comme chaque année, on aime comparer notre parcours à un moyen de transport. Et pour 2024, le choix s'impose : **un train à grande vitesse**. L'année a filé à toute allure, portée par une belle énergie collective, une feuille de route ambitieuse et une planification

minutieuse.

Mais à grande vitesse, chaque étape compte. Et c'est avec rigueur et détermination que nous avons déroulé la feuille de route de la stratégie 2024–2027, définie par le conseil d'administration. Renouvellement de la direction, renforcement de l'organisation, structuration de nouveaux pôles d'activité, accompagnement des équipes : chaque action a été guidée par une direction commune et mise en œuvre avec maîtrise.

L'un des jalons majeurs a été l'essor du pôle Conseil, qui incarne parfaitement notre volonté de diversification et de montée en valeur. En 2024, ce pôle s'est affirmé comme un levier central de notre stratégie, en s'imposant dans le paysage du transport public avec des missions concrètes, au plus près des besoins terrain. Deux nouveaux collaborateurs nous ont rejoints, et un tournant important a été franchi avec l'obtention de l'autorisation LSE (Location de Services), qui ouvre la voie à de nouvelles formes d'intervention.

Parmi les missions réalisées cette année :

1. Accompagnement à la mise en place d'un PMO, pour structurer et piloter les projets stratégiques d'une entreprise de transport
2. Étude et analyse d'une solution centralisée pour le service client, afin d'améliorer l'expérience usager
3. Gestion de projet pour la future application mobile côté Genève, un projet clé pour la digitalisation de la mobilité
4. Appui à la rédaction du cahier des charges pour une nouvelle solution de distribution, en lien avec les enjeux métier et techniques de la branche
5. Définition de la stratégie de tests et pilotage de la qualité logicielle pour la nouvelle version de l'app mobile côté Lausanne (Tierce Recette Applicative).

Autant de missions variées, concrètes et stratégiques, qui illustrent la valeur ajoutée du pôle Conseil dans l'accompagnement à la transformation digitale du secteur.

Les prestations historiques de développement et d'exploitation ont, elles aussi, roulées à un rythme soutenu en 2024, avec plusieurs projets d'envergure qui méritent le coup de projecteur :

1. Livraison d'une version majeure de notre algorithme de comptage aux TPC, validée officiellement par la commission de comptage Mobilis
2. Co-conception des premières briques du nouveau SAE avec trois entreprises — CGN, TL et TPC — ferroviaire, urbain et lacustre — dans un bel esprit de collaboration
3. Déploiement d'une solution de gestion des objets perdus co-créée avec les TL, mêlant technologie et service à l'utilisateur
4. Mise en service des nouvelles rames de train Stadler équipées de notre solution d'information voyageurs SITRA, fruit de près de trois ans de développement avec TPC
5. Lancement d'une solution clé en main d'infotainment à bord des nouveaux bateaux NAVIEXPRESS de la CGN, alliant information voyageurs, messages de sécurité et promotion touristique

Ces projets témoignent d'une innovation constante, même sur nos lignes de produits les plus établies.

2024 restera pour nous une année marquée par la transformation et la montée en puissance d'OpenIT, avec une direction claire : celle d'une digitalisation responsable, utile et ancrée dans la réalité des acteurs publics de la mobilité !

En 2025, nous poursuivrons cette trajectoire avec la même ambition : proposer des prestations de qualité, à la croisée de l'informatique et de la mobilité. Notre objectif : diversifier nos services et nos projets, pour continuer à créer toujours plus de valeur dans un secteur en pleine accélération digitale.

À nos collègues, partenaires, clients : merci pour votre confiance et votre engagement. La suite s'écrit ensemble, et le voyage ne fait que commencer !

Yves Thielan, directeur
Laure Foucher, responsable engineering

2. À votre service



Michèle Criblez



Rozenn Molinier



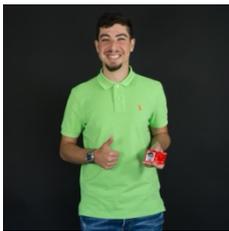
Laurent Bagnoud



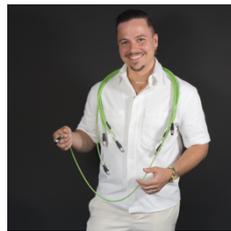
Lukas Blattmann



Axel Pasqualini



Ismaël Saïdi



Maxime De Sogus



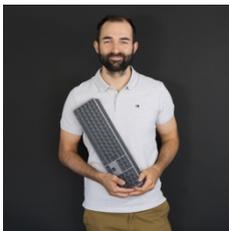
Nicolas Rousseaux



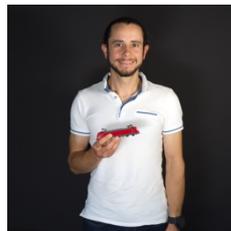
Julien Quilez-Bono



Marc Lapraz



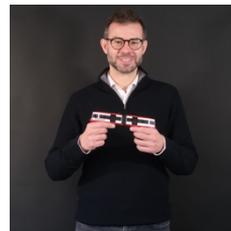
Maxime Decoeyere



Anthony Artaud



Fabrice Hong



Edouard Baratin



Ian Häfliger



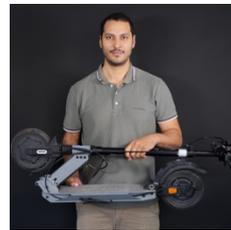
Yann Salaün



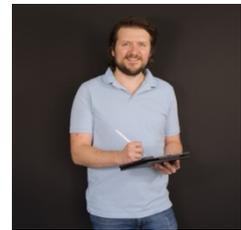
Claude-Alexandre
Rochat



Olivier Blanc



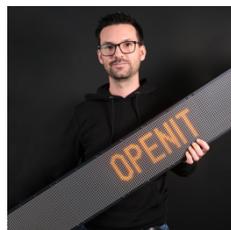
Kennan Gaham



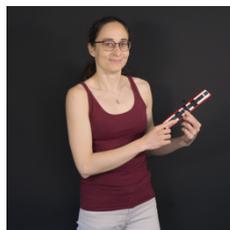
Tommy Roughol



Frédéric Beguec



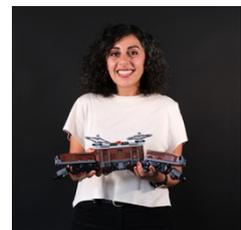
François Jolidon



Diane Perez



Raphaël Schneider



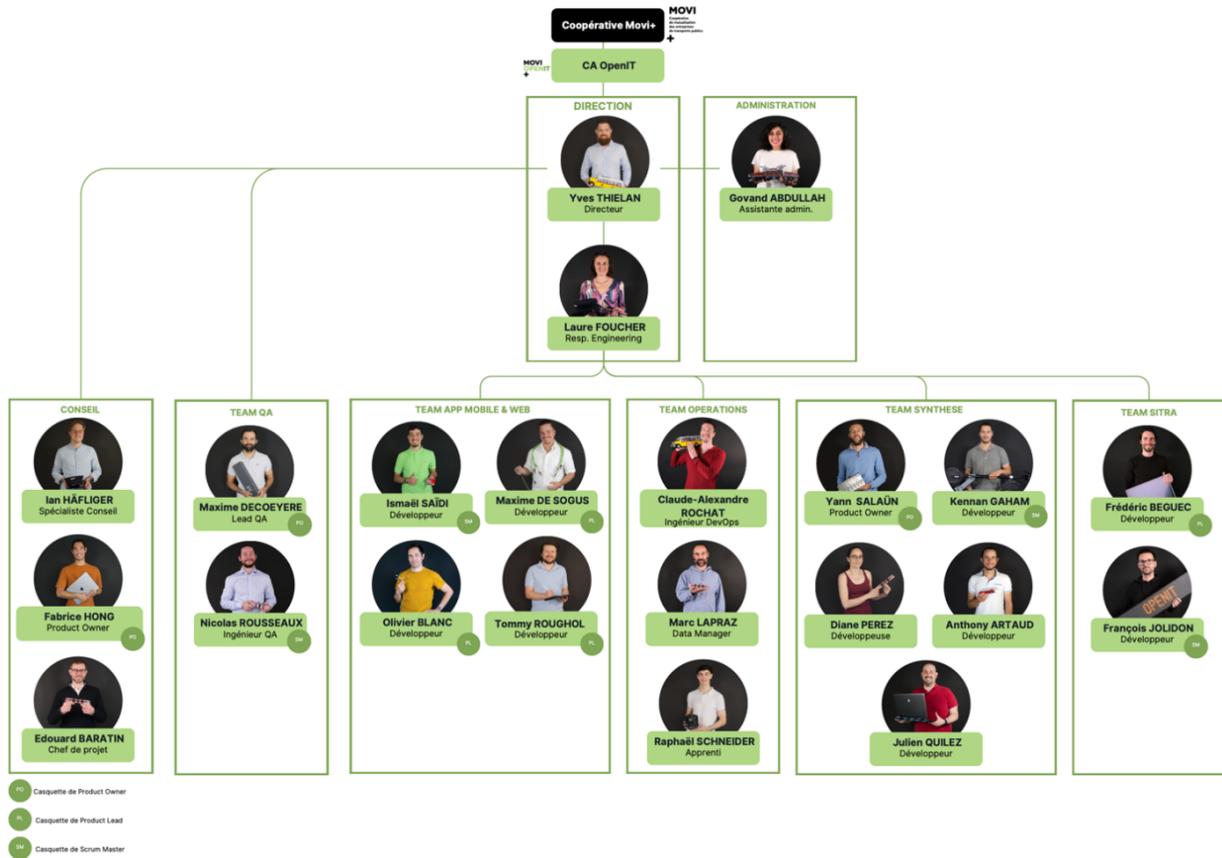
Govand Abdullah



Laure Foucher



Yves Thielan



3. Chiffres clés

L'année 2024 est marquée par une légère augmentation du chiffre d'affaires annuel qui passe de 3.9 à 4.0 MCHF (+3.2%). Cette augmentation est majoritairement due au développement des mandats de l'équipe conseil, à des mesures RH en cours d'année et le lancement du nouveau service de délégation de personnel LSE. Les effectifs passent de 22.45 (ETP) au 1er janvier à 20.5 (ETP) au 31 décembre.

S'agissant des prestations fournies, la très légère baisse du volume d'heures produites (-0.63%) s'explique par les difficultés à maintenir la production à 100% des capacités durant l'été, des décalages de projets en sont la cause.

La contribution à la coopérative MOVI+ est en progression (+16.13%), cela indique une tendance à collaborer plus régulièrement en direct avec les entreprises de transports plutôt qu'avec les centres de compétences de la coopérative. Cette tendance est influencée par le ralentissement des demandes d'évolutions des solutions des centres de compétences historiques : DATA et TRaaS.

Financièrement l'exercice 2024 se clôt avec un bénéfice de 101'833 CHF et l'absence de notes de crédit à destination des clients.

Le chiffre d'affaires

2022 : 4 225 751.-
2023 : 3 899 507.-
2024 : 4 026 194.-

Le bénéfice reporté

2022 : 198 977.-
2023 : 14 208.-
2024 : 101 833.-

Le nombre d'heures facturées

2022 : 31 910
2023 : 25 988
2024 : 25 823

La contribution à la coopérative MOVI+

2022 : 45 506.-
2023 : 58 684.-
2024 : 68 152.-

Ancienneté

1 an à 3 ans : 5

3 ans à 5 ans : 4

5 ans et plus : 13

La pyramide des âges

-25 ans : 1

25 à 34 ans : 5

35 à 44 : 16

La répartition du chiffre d'affaires par domaine métier

Distribution : 32%

Information voyageurs : 21%

Gestion des données TP : 20%

Production de l'offre : 19%

Services aux voyageurs : 4%

Infrastructure IT : 2%

Services transverses : 1%

Divers : 1%

La répartition des activités

Engineering : 86%

Conseil : 14%



4. Faits marquants

Janvier

- Livraison du rapport d'étude GIS (Système d'information géographique) pour les TL.
- Premier mandat d'accompagnement aux tests d'un hub de données pour l'équipe QA (Assurance Qualité) aux tpg.

Février

- Début du mandat de tierce recette application pour la nouvelle app TL développée par un partenaire externe.
- Arrivée de Christian (étudiant Master EPFL) pour un stage de 6 mois au sein de l'équipe SYNTHÈSE. Son objectif : se pencher sur le module d'import des données d'OpenStreetMap et permettre le chargement itératif, et pleins d'autres sujets.
- Livraison et installation d'une cabine « toute verte » pour faire des réunions à deux sans déranger ses collègues !

Mars

- Un nouveau collaborateur rejoint OpenIT, il vient renforcer l'équipe « Conseil », bienvenue Ian !
- Début des développements pour le MVP Objets Perdus en partenariat avec l'équipe innovation des TL et les équipes terrains.
- Adrian termine chez OpenIT pour se concentrer à 100% à ses études d'ingénieur à la HEIG VD.

Avril

- Les agents TL accueillent favorablement la première version de la solution objets perdus et nous permettent de passer à la phase suivante du projet.
- OpenIT sort un peu de sentiers battus, elle est approchée pour proposer une solution de gestion de la contribution ecclésiastique.
- Lancement du nouveau site openit.ch pour présenter notre entreprise, nos services et notre équipe.

Mai

- OpenIT a un nouveau directeur suite à la promotion de son directeur technique Yves Thielan. C'est le début de la transition avec David Meyer, qui reste en soutien pendant quelques mois.
- Assemblée générale, une étape importante avec la présentation des orientations stratégiques et la réélection de notre conseil d'administration.
- Première séance d'information OpenIT de l'année avec la présentation détaillée de la stratégie 2024-2027 à l'ensemble de l'équipe. En route pour la transformation !
- Une nouvelle version majeure des écrans IV pour TPC, elle permet d'orienter la carte selon l'angle voulu pour s'adapter aux différentes configurations terrains sur les quais, dans les gares et autres points d'information.
- Arrivée de Clément (étudiant Master Polytech Nice - FR), en stage pour 4 mois au sein de l'équipe SYNTHÈSE. Son objectif : mettre à jour les librairies techniques pour la cartographie 2D, raster, vectoriel et 3D.
- Conférence IT-Trans à Karlsruhe (DE), une délégation OpenIT se rend sur place pour découvrir les nouvelles solutions de la branche et identifier les prochaines évolutions et tendances du transport public au niveau mondial. Un élément à retenir « *la digitalisation n'est plus uniquement du ressort des départements SI, mais une responsabilité partagée par l'ensemble de l'entreprise* ».
- OpenIT recherche son/sa futur(e) responsable engineering pour piloter, coacher et inspirer les équipes techniques.

Juin

- Fabrice anime un atelier sur le thème de l'IA dans la cadre de la journée des membres et partenaires de la coopérative MOVI+. Les « étudiants » écoutent avec attention.
- Après 6 ans d'engagement au quotidien, David Meyer et Bastien Noverraz font leur dernière journée chez OpenIT. Ils partent chacun pour de nouvelles aventures autour du globe. Merci et bon voyage !
- Après presque 3 ans, la Coopérative MOVI+ annonce son départ de nos locaux pour rejoindre les bureaux de Gotham vers la gare de Lausanne.

Juillet

- Après près de 3 ans de travail, les nouvelles rames de train Stadler équipées de la solution d'information voyageurs SITRA, développée par OpenIT en étroite collaboration avec TPC, sont mises en service à Aigle par TPC.
- L'équipe conseil débute un mandat d'étude pour accompagner les TL à trouver un outil pour le service center.
- La CGN nous confie un mandat de conception et développement d'une solution d'infotainment à bord des nouveaux bateaux NAVIEXPRESS
- OpenIT obtient l'autorisation de pratiquer la location de services (LSE) ! Le nouveau service est lancé !

Août

- C'est plutôt calme et les équipes peuvent avancer sur les différents chantiers à livrer pour la reprise en septembre.
- L'équipe conseil a accompagné TRAVYS à consolider les besoins métiers et à formaliser le cahier des charges pour la réalisation d'une plateforme de collaboration interne. Étude livrée, le projet peut commencer !

Septembre

- La sortie d'entreprise initialement prévue en juin, reportée plusieurs fois pour mauvais temps, a finalement lieu dans un ancien bunker en Valais. Une magnifique opportunité de passer un moment tous ensemble hors du bureau à essayer de résoudre des énigmes tordues pour tenter de s'échapper du bunker avant la nuit et filer en rappel dans les gorges du Trient.
- Une nouvelle version majeure de l'application mobile Onboard est livrée à TPC. Cette application à destination des conducteurs de bus offre la digitalisation de la prise de service et soutient le transport à la demande dans la zone MobiChablais.
- Mehdi termine son parcours chez OpenIT, bonne continuation !
- Fabrice débute un mandat pour tpg pour mettre en place une plateforme de tests Schuhfried pour les futurs conducteurs de bus.

Octobre

- Laure Foucher est promue Responsable Engineering. Elle rejoint la direction d'OpenIT après 6 années en tant que Product Owner de l'équipe App mobile/web.
- Brett annonce son départ mais reste dans l'écosystème romand du transport public. Il rejoint les équipes du MOB en tant que responsable IV, bravo et à tout bientôt !
- Alexy termine son parcours chez OpenIT, bonne continuation !
- Un nouveau collaborateur rejoint l'équipe Conseil et va inaugurer le nouveau service de délégation de personnes aux tpg. Bienvenue Edouard !
- OpenIT boucle son 100^{ème} sprint en mode agile ! 100 sprints ce sont des jolis défis relevés en équipe, des solutions cocrées depuis 2017 et des belles collaborations avec l'ensemble de nos partenaires ! Merci à toutes et à tous.

Novembre

- Deuxième séance d'information OpenIT, l'occasion de faire un bilan des derniers mois écoulés, de partager des retours d'expériences entre collègues et d'esquisser les contours de l'année 2025 à venir.

Décembre

- La nouvelle interface de régulation SAE est mise en production aux TPC pour le changement horaire.
- L'année se termine avec le changement d'horaire 2025 et ses nombreux imports et contrôles de données pour tous les membres du CC DATA.
- Les nouveaux bateaux NAVIEXPRESS commencent à naviguer sur le Léman avec notre solution d'infotainment à bord et les nouveaux horaires.
- Une nouvelle version de la solution de traitement des données de comptage est livrée aux TPC, elle propose une évolution des algorithmes de traitement visant à améliorer les résultats et satisfaire les exigences de la commission de comptage MOBILIS.
- En lien avec la nouvelle stratégie de MOVI+, le centre de compétence SYNTHÈSE disparaît de MOVI+ au 31.12 et vient renaître sous forme de Communauté SYNTHÈSE au sein d'OpenIT dès le 01.01.2025.

MULTIFIDUCIAIRE LEMAN

MOVIplus OpenIT SA

Lausanne

Comptes annuels 2024

MONTREUX, LE 23 AVRIL 2025/CB/02



SOMMAIRE

Contenu	Page
Bilan - Actif	1
Bilan - Passif	2
Compte de profits et pertes	3
Annexe aux comptes annuels	4
Proposition relative à l'emploi du bénéfice au bilan	5
Détail partiel du compte de profits et pertes	6 - 7
Rapport de l'organe de révision	8

BILAN

Au 31 décembre

2024

2023

(en CHF)

(en CHF)

ACTIF

ACTIFS CIRCULANTS

<i>Trésorerie</i>	301'770	476'930
Banque	301'770	476'930
<i>Créances résultant de la vente de biens et de prestations de services</i>	744'617	444'271
Envers des tiers	513'726	267'757
Envers des détenteurs de participations	270'081	199'897
Ducroire	(39'190)	(23'383)
<i>Autres créances à court terme</i>	36'470	38'269
Diverses créances à court terme	36'470	38'269
<i>Actifs de régularisation</i>	65'372	39'289

TOTAL DES ACTIFS CIRCULANTS

1'148'229

998'760

ACTIFS IMMOBILISES

<i>Immobilisations corporelles</i>	21'359	32'543
Mobilier	21'359	32'543

TOTAL DES ACTIFS IMMOBILISES

21'359

32'543

TOTAL DE L'ACTIF

1'169'588

1'031'303

BILAN

Au 31 décembre

2024

(en CHF)

2023

(en CHF)

PASSIF

CAPITAUX ETRANGERS A COURT TERME

Dettes résultant de l'achat de biens et de prestations de services

150'157

78'950

Envers des tiers

150'157

78'950

Autres dettes à court terme

69'908

64'931

Créanciers charges sociales, impôt source

6'718

0

TVA à payer

63'190

64'931

Passifs de régularisation

182'151

175'573

TOTAL DES CAPITAUX ETRANGERS A COURT TERME

402'217

319'454

CAPITAUX ETRANGERS A LONG TERME

Provisions à court terme

63'806

110'117

TOTAL DES CAPITAUX ETRANGERS A LONG TERME

63'806

110'117

CAPITAUX PROPRES

Capital-actions

100'000

100'000

Réserve légale issue du bénéfice

25'905

25'105

Résultat reportée

475'827

462'419

Résultat de l'exercice

101'833

14'208

TOTAL DES CAPITAUX PROPRES

703'566

601'732

TOTAL DU PASSIF

1'169'588

1'031'303

COMPTE DE PROFITS ET PERTES

Exercice allant du 1er janvier au 31 décembre

	notes	2024 (en CHF)	2023 (en CHF)
CHIFFRE D'AFFAIRES		4'026'194	3'899'507
Chiffre d'affaires des ventes et prestations de services	1	4'042'002	3'882'714
Pertes sur débiteurs	2	(15'807)	16'793
CHARGES DIRECTES		(45'276)	(4'120)
Achats et prestations à facturer à des tiers	3	(45'276)	(4'120)
MARGE BRUTE D'EXPLOITATION		3'980'918	3'895'387
CHARGES D'EXPLOITATION		(3'846'106)	(3'849'508)
Frais de personnel	4	(3'412'607)	(3'369'730)
Frais de locaux	5	(90'893)	(89'262)
Frais d'entretien et réparation	6	(3'597)	(5'757)
Assurances choses, droits et taxes	7	(12'006)	(11'666)
Charges d'administration et d'informatique	8	(249'724)	(304'771)
Frais de publicité et de représentation	9	(9'127)	(9'638)
Frais de contribution	10	(68'152)	(58'684)
RESULTAT D'EXPLOITATION (EBITDA)		134'813	45'880
DOTATIONS AMORTISSEMENTS ET PROVISIONS		(19'510)	(22'042)
Amortissements	11	(19'510)	(22'042)
RESULTAT D'EXPLOITATION (EBIT)		115'303	23'838
RESULTAT FINANCIER		561	(677)
Intérêts et frais bancaires	12	555	1'853
Différences de change	13	6	(2'529)
RESULTAT EXCEPTIONNEL ET HORS EXPLOITATION		2'551	(6'640)
Produits et charges exceptionnels et hors période	14	2'551	(6'640)
RESULTAT AVANT IMPÔTS		118'415	16'522
Impôts	15	(16'582)	(2'314)
RESULTAT DE L'EXERCICE		101'833	14'208

ANNEXE AUX COMPTES ANNUELS

Exercice arrêté au 31 décembre

2024

2023

(en CHF)

(en CHF)

1. Informations sur les principes utilisés dans les comptes annuels

Les présents comptes annuels ont été établis en conformité avec les principes du droit suisse, en particulier les articles sur la comptabilité commerciale et la présentation des comptes (art. 957 à 962 CO).

Les principes suivants ont été utilisés dans les comptes annuels :

Devises étrangères

Les postes en devises étrangères ont été convertis en CHF en appliquant les cours suivants :

- Euro - EUR	0.921300	0.929700
- Dollar américain - USD	0.864200	0.841624

Les cours applicables au bilan ci-dessus correspondent aux cours de clôture au 31 décembre.

Les cours appliqués aux transactions en cours d'année et au compte de résultat correspondent aux cours moyens mensuels AFC.

Immobilisations corporelles

Les immobilisations corporelles sont amorties indirectement. Les amortissements sont effectués selon la méthode linéaire. Les éventuels amortissements immédiats sont effectués dans le cadre des limites fiscalement admises sur décision du Conseil d'administration.

Le seuil d'inscription à l'actif est fixé à CHF 5'000. Les petits achats et investissements qui n'atteignent pas ce montant sont comptabilisés dans les charges.

2. Nombre de collaborateurs

Fourchette des emplois à plein temps en moyenne annuelle

Jusqu'à 10 emplois à plein temps		
> 10 jusqu'à 50 emplois à plein temps	X	X
> 50 jusqu'à 250 emplois à plein temps		
> 250 emplois à plein temps		

3. Dettes envers des institutions de prévoyance

34'599

39'262

4. Explications concernant les postes exceptionnels, uniques ou hors période du compte de résultat

Produits exceptionnels	2'551	3'415
Décomptes chauffage années antérieures	1'536	2'265
Provisions excédentaires année antérieure	792	1'150
Autres produits exceptionnels	223	0
Charges exceptionnelles	0	10'055
Contrôle TVA années antérieures	0	10'027
Autres charges non provisionnées année antérieure	0	28

5. Autres informations

La présentation des comptes annuels a été modifiée afin d'offrir davantage de transparence au lecteur. Les chiffres de l'année 2023 ont été retraités afin d'assurer la comparabilité entre les deux exercices.

PROPOSITION RELATIVE A L'EMPLOI DU BENEFICE AU BILAN

Exercice arrêté au 31 décembre

2024

2023

(en CHF)

(en CHF)

Résultat au bilan au 1er janvier

475'827

462'419

Résultat de l'exercice

101'833

14'208

TOTAL A DISPOSITION DE L'ASSEMBLEE GENERALE

577'660

476'627

Montant que votre Conseil d'administration
propose de répartir comme suit :

Attribution à la réserve légale issue du bénéfice

5'100

800

Dividende

0

0

Report à nouveau

572'560

475'827

MONTANT CONFORME

577'660

476'627

DETAIL PARTIEL DU COMPTE DE PROFITS ET PERTES

Exercice allant du 1er janvier au 31 décembre	2024 (en CHF)	2023 (en CHF)
1. Chiffre d'affaires des ventes et prestations de services	4'042'002	3'882'714
Prestations des ventes et prestations de services	4'038'551	3'880'393
Produits divers	3'450	2'321
2. Pertes sur débiteurs	(15'807)	16'793
Dotation provision pour pertes sur débiteurs	(15'807)	16'793
3. Achats et prestations à facturer à des tiers	(45'276)	(4'120)
Achats et prestations à facturer à des tiers	(45'276)	(4'120)
4. Frais de personnel	(3'412'607)	(3'369'730)
Salaires	(2'897'907)	(2'907'845)
Indemnités assurances	16'664	45'858
Charges sociales	(443'341)	(439'971)
Frais de formation du personnel	(35'075)	(29'497)
Frais d'abonnements généraux du personnel	(63'076)	(31'147)
Autres charges de personnel	(22'335)	(50'073)
Avantage en nature sur abonnements et divers	26'087	36'514
Produits de refacturation de frais aux employés	2'775	2'832
Produits divers	3'600	3'600
5. Frais de locaux	(90'893)	(89'262)
Loyers	(68'604)	(68'604)
Frais de chauffage	(10'972)	(11'286)
Entretien des locaux	(9'314)	(7'339)
Taxes et assurances diverses	(2'002)	(2'033)
6. Frais d'entretien et réparation	(3'597)	(5'757)
Entretien des installations	(3'597)	(5'757)
7. Assurances choses, droits et taxes	(12'006)	(11'666)
Primes d'assurances diverses	(11'101)	(10'761)
Droits et taxes	(905)	(905)
8. Charges d'administration et d'informatique	(249'724)	(304'771)
Matériel de bureau, imprimés et frais de port	(1'019)	(1'513)
Téléphone, internet	(16'486)	(17'184)
Cotisations, dons, cadeaux	(748)	(2'726)
Honoraires fiduciaire	(37'825)	(39'000)
Honoraires organe de révision et juridiques	(10'594)	(7'765)
Rémunération du conseil d'administration	(53'600)	(56'870)
Honoraires conseils et autres tâches administratives	(6'233)	(24'113)
Honoraires études et mandats	(15'300)	0
Frais informatiques	(103'874)	(153'333)
Frais divers	(4'046)	(2'267)
9. Frais de publicité et de représentation	(9'127)	(9'638)
Frais de voyages et de représentation	(9'127)	(9'638)

DETAIL PARTIEL DU COMPTE DE PROFITS ET PERTES

Exercice allant du 1er janvier au 31 décembre	2024 (en CHF)	2023 (en CHF)
10. Frais de contribution	(68'152)	(58'684)
Frais de contribution	(68'152)	(58'684)
11. Amortissements	(19'510)	(22'042)
Amortissement sur immobilisations corp. immeubles	(19'510)	(22'042)
12. Intérêts et frais bancaires	555	1'853
Charges financières	(1'402)	(1'934)
Produits financiers	1'957	3'787
13. Différences de change	6	(2'529)
Pertes de change réalisées	(27)	(2'775)
Gains de change réalisés	33	245
14. Produits et charges exceptionnels et hors période	2'551	(6'640)
Produits exceptionnels	2'551	3'415
Charges exceptionnelles et hors période	0	(10'055)
15. Impôts	(16'582)	(2'314)

MULTIFIDUCIAIRE LEMAN

Multifiduciaire Léman SA
Avenue du Casino 52
CH-1820 Montreux
Tél. +41 21 966 80 00
Fax +41 21 966 80 10
www.multigroupservices.com

A l'Assemblée générale des actionnaires de

MOVIplus OpenIT SA, Lausanne

Montreux, le 23 avril 2025

Rapport de l'organe de révision

En notre qualité d'organe de révision, nous avons contrôlé les comptes annuels (bilan, compte de profits et pertes et annexe), de MOVIplus OpenIT SA pour l'exercice arrêté au 31 décembre 2024.

La responsabilité de l'établissement des comptes annuels incombe au conseil d'administration alors que notre mission consiste à contrôler ces comptes. Nous attestons que nous remplissons les exigences légales d'agrément et d'indépendance.

Notre contrôle a été effectué selon la Norme suisse relative au contrôle restreint. Cette norme requiert de planifier et de réaliser le contrôle de manière telle que des anomalies significatives dans les comptes annuels puissent être constatées. Un contrôle restreint englobe principalement des auditions, des opérations de contrôle analytiques ainsi que des vérifications détaillées appropriées des documents disponibles dans l'entreprise contrôlée. En revanche, des vérifications des flux d'exploitation et du système de contrôle interne ainsi que des auditions et d'autres opérations de contrôle destinées à détecter des fraudes ou d'autres violations de la loi ne font pas partie de ce contrôle.

Lors de notre contrôle, nous n'avons pas rencontré d'élément nous permettant de conclure que les comptes annuels ainsi que la proposition concernant l'emploi du bénéfice ne sont pas conformes à la loi suisse et aux statuts.

MULTIFIDUCIAIRE LEMAN SA

Christophe Boy
Expert-réviseur agréé
Responsable du mandat

Yves Reichenbach
Expert-réviseur agréé

Annexes :

- Comptes annuels (bilan, compte de profits et pertes et annexe)
- Proposition relative à l'emploi du bénéfice au bilan